

INNOPAY 계약 안내문

INNOPAY 서비스를 이용해주시어 감사합니다. 본 안내문은 INNOPAY 계약 진행 시 점검하셔야 할 내용으로 본 안내문을 참조하시어 계약서류 확인 후 발송하여 주시기 바랍니다.

구분	제출서류	수량	제출 여부	유의사항
필수	INNOPAY 원본 (인감 날인 / 공동대표 모두 필요)	2		
	이용료 합의서(총 6장)	2		상점명과 주소는 사업자등록증상 내용과 동일 (갑과 을이 각 1부씩 나누어 가져야 하므로, 2부 출력 후 인감 간인, 접인 및 날인 필수)
	사업자등록증사본	1		사업자 확인 및 신용카드사 제출용
	거래대금입금계좌신고서	1		①상단의 통장도장 란에는 지급받을 통장과 동일한 도장(서명) 날인 ②하단의 대표자 (인) 에는 인감증명서상의 인감 날인
	통장사본	1		① 개인사업자: 대표자 명의 계좌 ② 법인사업자: 법인 계좌만 등록 가능(개인계좌 불가) 계좌 위임장 첨부 시, 다른 법인 계좌 등록 가능 계좌위임장 받기: http://ecredit.uplus.co.kr 서비스신청 →제출서류 → 추가/변경시 필요한 서류 → 계좌위임장 다운로드
	인감증명서 원본 (최근 3개월 이내 발행 분)	1		① 개인사업자: 대표자 인감증명서 ② 법인사업자: 법인 인감증명서
	사용인감계	1		계약서류에 인감증명서 상의 인감을 직접 날인한 경우, 제출할 필요 없음
	개인정보활용동의서	1		① 인감증명서 상의 인감날인 필수 ② 상점명과 주소는 사업자등록증상 내용과 동일
비고	※ 특이 사항이 있으시면 비고란에 기재하여 주십시오.			
문의	이노페이 홈페이지 : http://althghd.wix.com/innopay 전화문의 : 02-6443-4488			

※ 이용료 합의서(3장 2부, 총 6장) 간인, 접인, 날인 필수

※ 일반우편으로 발송하시면 분실우려가 있습니다. 배송추적이 가능한 등기우편으로 발송해주시기 바라며, 미비된 서류가 있는 경우 계약 진행이 보류 되오니 반드시 확인 후 발송하여 주시기 바랍니다.

제휴사명	
계약일자	20 . .

INNOPAY 이용 신청서 (회사용)

1. 사업자정보

상 호 명		대표 전화번호		FAX	
주 소					
사업체 구분	<input type="checkbox"/> 법인 <input type="checkbox"/> 개인	사업자 등록번호			
대 표 자 명		대표자 생년월일		대표자 휴대폰번호	
업 태		종 목		신 청 자	

2. 가맹점 정보

홈페이지 URL		PG사			
서비스상품/단가	/		오픈 예정일		
담당구분	이름	부서/직위	전화번호	휴대폰	이메일
서비스책임자					@
회계 담당자 (전자세금계산서 발송용)					@ (필수 기재)

3. INNOPAY 서비스 이용조건

(부가세 별도)

서비스 명	신청	결제 수수료	정산주기 (영업일 기준)	비고
신용카드 ARS	<input type="checkbox"/>	%	<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	카드번호/유효기간/주민번호/비밀번호
신용카드 수기	<input type="checkbox"/>	%	<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	카드번호/유효기간
신용카드 Swipe	<input type="checkbox"/>	%	<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	카드번호/유효기간
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	
초기 등록비	200,000원			신규 계약 시 200,000원 청구
기본료	<input type="checkbox"/>	()원/월 (회선)	<input type="checkbox"/> 100,000원/월 (회선무제한)	회선 추가시 회선당 9,000원/월 청구
구비 서류	법인사업자 : 전자지불서비스계약서(PG사 계약서) 사본1부, 사업자등록증 사본1부, 법인인감증명서 1부 개인사업자 : 전자지불서비스계약서(PG사 계약서) 사본1부, 사업자등록증 사본1부, 대표자인감증명서 1부			
등록비 입금계좌	신한은행 : 140-009-472043 예금주 : ㈜인피니소프트 (반드시 회사명으로 입금요망)			

※ 기본료는 INNOPAY App 유지보수, ARS 결제 서비스 이용 시 발생하는 SMS발송비, ARS접속 회선 기본료, 가상ARS번호 기본료 등에 대한 비용입니다.

4. 기본료 자동이체 정보

카드사명	카드 명의자명	카드 명의자 생년월일	관계	카 드 번 호	유효기간	납부 일
				- - -	월/ 년	(매월 5일, 10일)
본사(인)는 위에 기재한 내용대로 은행 자동이체 (카드 자동결제)를 신청합니다.						
					20 년 월 일	
					신청자	(인)

* 카드 명의자와 대표자가 동일인이 아닌 경우, 생년월일 및 관계 기재 필수

* 법인 신용카드인 경우, 사업자등록번호 기재

계약자 (고객사)	상호 사업자등록번호 주소 대표 (인)
--------------	-------------------------------

계약자 (회사)	상호 ㈜인피니소프트 대표이사 황인철 (인) 사업자등록번호 119-86-46658 주소 서울시 금천구 가산동 345-90번지 한라시그마밸리 804호
-------------	---

20 년 월 일

INNOPAY 서비스 이용 계약서

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 "회사"와 "고객사"는 본 계약서 2부를 작성하여 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

주식회사 인피니소프트(이하 "회사"라 한다)와 () (이하 "고객사"라 한다)는 본 계약서 상의 INNOPAY 서비스를 이용하기 위하여 다음과 같이 계약을 체결한다.

제 1 조 (목적)

본 계약은 "고객사"가 "회사"의 INNOPAY 서비스를 사용하여 "이용자"에게 신용카드 결제 서비스 등을 제공함에 있어, 양 당사자간의 권리의무에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (정의)

1. INNOPAY 서비스 : "회사"가 전자지급결제대행 사업자(이하 "PG사"라 한다) 등과 계약을 체결하고 "회사"의 "결제중개 시스템"을 이용하여 "고객사"에게 제공하는 스마트폰 기반의 결제 서비스를 의미한다. "고객사"는 동 서비스를 이용하여 "이용자"에게 스마트폰 등의 모바일 단말 장치를 통해 각종 물품 대금, 서비스 요금 등을 결제해 줄 것을 요청하고, "이용자"는 동 서비스를 이용하여 결제 대금을 "고객사"에게 지불한다.
2. ARSPAY 서비스 : "이용자"가 휴대폰, 스마트폰 등의 음성 전화기를 이용하여 "고객사"에게 각종 물품 대금, 서비스 요금 등을 결제 또는 납부할 수 있도록 "회사"가 "고객사"에게 제공하는 전화 기반의 ARS 결제중인 중개 서비스를 말한다.
3. 고객사 : "회사"가 제공하는 "INNOPAY 서비스" 및/또는 "ARSPAY 서비스"를 이용하여 각종 물품 대금, 서비스 요금 등을 납부하는 사업자를 말한다.
4. 이용자 : "고객사"로부터 상품 또는 서비스를 구매하고 "회사"가 제공하는 "INNOPAY 서비스" 및/또는 "ARSPAY 서비스"를 이용하여 대금을 결제하는 자를 말한다.
5. 지불결제정보 : "이용자"가 "고객사"로부터 상품 또는 서비스를 주문하거나 구매할 경우 그 수단으로 제시하는 신용카드정보, 휴대폰 소액지불정보 등을 총칭한다.
6. 결제중개 시스템 : "이용자"가 제공한 신용카드 정보 등 지불결제정보를 "INNOPAY 사용자 응용프로그램"을 통하여 "PG사"의 전자결제대행시스템으로 전달하고, 그 처리 결과를 "PG사"의 전자결제대행시스템으로부터 제공받아 "이용자", "INNOPAY 사용자 응용프로그램", "고객사"의 시스템으로 전달하는 "회사"의 전산기기 시스템을 말한다.
7. INNOPAY 사용자 응용프로그램 : "INNOPAY 서비스"를 이용하기 위해 "회사"가 "고객사"에게 제공하는 스마트폰 기반의 응용 소프트웨어를 말한다.

제 3 조 (서비스 범위)

본 계약에 따라 제공하는 서비스의 범위는 다음과 같다.

1. 신용카드 결제중개 서비스
2. "고객사"와 "회사" 간에 서면협의 후 제공하는 서비스

제 4 조 (양 당사자의 책임 및 의무)

1. "고객사"는 다음과 같은 책임과 의무를 진다.
 - ① "고객사"는 "INNOPAY 서비스"에 대한 서비스 이용료를 "회사"에 지급하여야 한다.
 - ② "고객사"는 "PG사"의 수수료 변경 등 "PG사"와 관련된 사항에 대해 변동이 있을 경우 이를 사전에 예의 없이 "회사"에 통지하여야 한다.
 - ③ "고객사"는 본 계약 체결 시 신청한 "PG사"를 중도에 변경하고자 하는 경우, "회사"와 사전 협의를 거치고 "회사"의 동의를 얻어야 한다.
 - ④ "회사"가 "고객사" 전용의 "INNOPAY 사용자 응용프로그램"을 개발하여 제공하는 경우 "고객사"는 개발비와 유지보수비를 "회사"에 지급하여야 하며 별도 세부적인 내역은 부속 특약서에 명시한다.
2. "회사"는 다음과 같은 책임과 의무를 진다.
 - ① "회사"는 "INNOPAY 사용자 응용프로그램" 및 "고객사"가 운영 또는 사용하는 시스템과 연동을 위한 매뉴얼을 제공하고 "INNOPAY 사용자 응용프로그램" 및 "결제중개 시스템"에 대한 운영 및 유지보수 업무를 수행한다.
 - ② "회사"는 "PG사"의 수수료 변경 등 "PG사"와 관련된 각종 변동사항에 대해 변경 전에 "고객사"에게 통지한다.

제 5 조 (서비스 이용 제한)

"회사"는 "고객사"가 다음과 같은 내용을 위반할 경우 서비스 중단 등 서비스 이용을 제한할 수 있다.

1. "고객사"는 "고객사"가 직접 판매하는 상품 및 서비스에 한하여 "INNOPAY 서비스"를 이용하며, 판매와 무관한 금전통거래, 전표유통, 자가매출 등 비정상적인 거래에 위 서비스를 이용하여서는 아니 된다.
2. "고객사"는 본 계약 체결 시 "회사"에 고지, 설명한 상품 및 서비스에 한하여 "INNOPAY 서비스"를 이용하며, 그 이외의 품목을 추가할 경우 "회사"에 사전에 고지하고 동의를 얻어야 한다.
3. "고객사"가 제5조에 명시된 내용을 위반하여 판매한 상품 및 서비스에 대해 "회사"는 리스크 요인이 해소되는 시점까지 "INNOPAY 서비스"를 중단할 수 있다.
4. "고객사"가 제4조에 명시된 "고객사"의 책임과 의무를 위반하는 경우 "회사"는 "INNOPAY 서비스" 제공을 중단할 수 있다.

제 6 조 (지적재산권)

1. 본 계약에 따라 "회사"가 "고객사"에게 제공하는 "INNOPAY 사용자 응용프로그램" 및 관련 매뉴얼, 기타 자료에 대한 일체의 지적재산권은 "회사"에 귀속되며, "고객사"는 비 독점적 사용권을 갖고, "회사"의 사전동의 없이 개조, 변경할 수 없다.
2. "고객사"가 제 3차로부터 본 계약에 따라 "회사"로부터 제공받은 소프트웨어와 관련하여 지적재산권 침해를 원인으로 사용금지 요구나 소제기를 당한 경우, "회사"는 자신의 비용으로 "고객사"가 위 소프트웨어를 계속 사용할 수 있는 권리를 확보해 주거나 제3자의 권리침해문제가 발생하지 않도록 기존 소프트웨어를 대체 혹은 수정해 주어야 한다.

제 7 조 (서비스 이용료)

1. 서비스 이용료는 "고객사"가 "회사"의 서비스를 이용하기 위하여 "회사"에 지불하는 요금으로, 기본료와 결제 수수료로 구분되며, 구체적인 금액은 INNOPAY 이용 신청서에 명시하기로 한다.
2. "고객사"는 "INNOPAY 서비스" 이용 개시 전 "회사"에 INNOPAY 이용 신청서에서 정한 초기 등록비를 납부하여야 한다.
3. "고객사"는 INNOPAY 이용 신청서에서 정한 기본료를 매월 결제일(서비스 개시일)에 선불로 지불하여야 하며, 만일 지급일이 경과할 경우, 월 기본료의 3% (1개월 연체 이자율)의 금리로 일할 계산한 지연배상금을 가산하여 지불하여야 한다.
4. 기본료는 INNOPAY 사용자 수 또는 ARS 동시접속 사용자수의 증감 시 변경될 수 있다.
5. 결제 수수료는 "PG사"의 수수료 정책을 반영하여 변경 가능하며, "회사"는 변경 적용 이전에 "고객사"에게 통지 해야 한다.

제 8 조 (계약기간)

본 계약은 계약 체결일로부터 1년간 유효하며, 어느 일방이 계약기간 만료일 1개월 전까지 본 계약의 변경, 종료 등의 의사를 서면으로 통보하지 아니한 경우 본 계약은 종전 계약과 동일한 조건으로 1년간 자동 연장된다.

제 9 조 (계약의 변경)

본 계약의 일부 또는 전부를 변경할 필요가 있는 경우에는 "고객사"와 "회사"의 서면 합의에 의하여 이를 변경하며, 그 변경내용은 서면 합의가 완료된 다음날로부터 효력을 가진다.

제 10 조 (권리·의무의 승계)

본 계약 상의 모든 권리와 의무는 "고객사" 또는 "회사"의 합병, 영업양도, 경영위임 등의 경우에도 "고객사" 또는 "회사"의 합병회사, 영업양수인, 경영수입인 등에게 승계되며, "고객사" 또는 "회사"는 그들로 하여금 본 계약 상의 권리와 의무를 승계하는 것에 동의하도록 할 의무를 진다.

제 11 조 (계약의 해지/해제)

1. "고객사" 또는 "회사"는 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 상대방에 대한 서면통지로서 본 계약을 해지/해제할 수 있다.
 - ① 양 당사자가 계약의 해지에 서면으로 합의한 경우
 - ② 상대방이 정당한 사유 없이 본 계약 또는 본 계약에 따라 별도로 체결한 계약서 또는 부속 합의서에서 정한 사항을 위반하고, 서면으로 시정요구를 받은 날로부터 7일 이내에 해당 위반사항을 시정하지 아니한 경우
 - ③ 당사자 일방이 부도, 화의, 회사정리, 파산 등이 개시되어 더 이상 계약유지가 곤란한 경우
 - ④ "회사"와 "PG사" 간의 계약이 "회사"의 귀책사유 없이 종료되어 "회사"가 더 이상 결제 중개 서비스를 제공할 수 없게 된 경우
 - ⑤ 기타 본 계약을 유지하기 어려운 것이 객관적으로 명백한 경우
2. 제1항의 규정에 의한 해지는 이미 발생한 청구권에 영향을 미치지 아니한다. 다만, 제1항 제4호의 사유로 인한 계약 해지에 관해서는 "회사"는 "고객사"에 대한 손해배상 책임을 지지 아니한다.

제 12 조 (부속계약 체결)

"회사"는 본 계약에서 정하지 아니한 결제 서비스 및 부가 서비스 제공 시 별도의 부속 계약을 체결하여 운용한다.

제 13 조 (본 계약에 정하지 않은 사항)

본 계약에서 정하지 아니한 사항이나, 해석상 그 내용이 불분명한 사항들은 "고객사"가 "PG사"와 체결한 전자지불서비스 계약서 및/또는 특약을 준용한다.

제 14 조 (관할법원)

본 계약과 관련한 소송 상의 분쟁이 발생한 때에는 "회사"의 본점 소재지를 관할하는 법원을 관할로 한다.

본사(인)는 INNOPAY 서비스 관련 기본료에 대한 선불지급 및 카드 자동결제 내용 등과 관련하여 충분히 논의하였고 상호 이의가 없음을 확인합니다.

대표 (인)

개인정보 제공 및 활용 동의서

개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내

㈜인피니소프트(이하 "회사"라 한다)는 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률의 모든 관련 법령을 준수하고 있으며, 다음과 같은 목적으로 개인정보를 수집하고 있습니다.

가. 수집하는 개인정보

1. 사용자 정보 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일, 부서/직위
2. 결제카드정보 : 카드사명, 카드 소유자명, 카드 명의자 생년월일, 신용카드번호, 유효기간

나. 수집 및 이용 목적

1. 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금 납부

다. 보유 및 이용기간

1. 서비스 이용 계약 : 서비스 종료시까지

라. 개인정보 제공범위

회사는 수집한 개인정보를 "개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내"에 고지한 범위 내에서 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 타인 또는 타기업/기관에 제공하지 않습니다. 다만 아래의 경우에는 정보를 제공할 수 있습니다.

1. 사전에 귀하의 공개 동의를 구하는 경우
2. 당사자와 관련하여 합병, 인수 또는 포괄인 영업양도가 있는 경우 해당 합병 후 회사, 인수인 및 영업 양수인에 대하여 정보를 제공하는 경우
3. 관련법에 의거 적법한 절차에 의한 정부기관, 수사기관의 요청이 있는 경우
4. 도용방지를 위하여 본인확인에 필요한 경우

본사(인)는 개인정보 및 서비스 이용 관련 정보를 귀사가 수집, 이용함에 관하여 충분히 고지 받았으며, 이에 동의합니다.

대표 (인)

INNOPAY 이용 신청서 (고객사용)

1. 사업자정보

상 호 명		대표 전화번호		FAX	
주 소					
사업체 구분	<input type="checkbox"/> 법인 <input type="checkbox"/> 개인	사업자 등록번호			
대 표 자 명		대표자 생년월일		대표자 휴대폰번호	
업 태		종 목		신 청 자	

2. 가맹점 정보

홈페이지 URL		PG사			
서비스상품/단가	/		오픈 예정일		
담당구분	이름	부서/직위	전화번호	휴대폰	이메일
서비스책임자					@
회계 담당자 (전자세금계산서 발송용)					@ (필수기재)

3. INNOPAY 서비스 이용조건

(부가세 별도)

서비스 명	신청	결제 수수료	정산주기 (영업일 기준)	비고
신용카드 ARS	<input type="checkbox"/>	%	<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	카드번호/유효기간/주민번호/비밀번호
신용카드 수기	<input type="checkbox"/>	%	<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	카드번호/유효기간
신용카드 Swipe	<input type="checkbox"/>	%	<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	카드번호/유효기간
	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/> D + (일) / <input type="checkbox"/> 월 회 정산	
초기 등록비	200,000원			신규 계약 시 200,000원 청구
기본료	<input type="checkbox"/>	()원/월 (회선)	<input type="checkbox"/> 100,000원/월 (회선무제한)	회선 추가시 회선당 9,000원/월 청구
구비 서류	법인사업자 : 전자지불서비스계약서(PG사 계약서) 사본1부, 사업자등록증 사본1부, 법인인감증명서 1부 개인사업자 : 전자지불서비스계약서(PG사 계약서) 사본1부, 사업자등록증 사본1부, 대표자인감증명서 1부			
등록비 입금계좌	신한은행 : 140-009-472043 예금주 : (주)인피니소프트 (반드시 회사명으로 입금요망)			

* 기본료는 ARS 결제 서비스 이용 시 발생하는 SMS발송비, ARS접속 회선 기본료, 가상ARS번호 기본료 등 통신 기본 비용입니다.

4. 기본료 자동이체 정보

카드사명	카드 명의자명	카드 명의자 생년월일	관계	카드 번호	유효기간	납부 일
				- - -	월/년	(매월 5일, 10일)

본사(인)는 위에 기재한 내용대로 은행 자동이체 (카드 자동결제)를 신청합니다.

20 년 월 일

신청자 (인)

* 카드 명의자와 대표자가 동일인이 아닌 경우, 생년월일 및 관계 기재 필수
 * 법인 신용카드인 경우, 사업자등록번호 기재

계약자 (고객사)	상호 사업자등록번호 주소 대표 (인)
--------------	-------------------------------

계약자 (회사)	상호 (주)인피니소프트 대표이사 황인철 (인) 사업자등록번호 119-86-46658 주소 서울시 금천구 가산동 345-90번지 한라시그마밸리 804호
-------------	--

20 년 월 일

INNOPAY 서비스 이용 계약서

본 계약의 내용을 증명하기 위하여 "회사"와 "고객사"는 본 계약서 2부를 작성하여 서명 또는 날인한 후 각 1부씩 보관한다.

주식회사 인피니소프트(이하 "회사"라 한다)와 () (이하 "고객사"라 한다)는 본 계약서 상의 INNOPAY 서비스를 이용하기 위하여 다음과 같이 계약을 체결한다.

제 1 조 (목적)

본 계약은 "고객사"가 "회사"의 INNOPAY 서비스를 사용하여 "이용자"에게 신용카드 결제 서비스 등을 제공함에 있어, 양 당사자간의 권리의무에 관한 사항을 정함을 목적으로 한다.

제 2 조 (정의)

1. INNOPAY 서비스 : "회사"가 전자결제결제대행 사업자(이하 "PG사"라 한다) 등과 계약을 체결하고 "회사"의 "결제중개 시스템"을 이용하여 "고객사"에게 제공하는 스마트폰 기반의 결제 서비스를 의미한다. "고객사"는 동 서비스를 이용하여 "이용자"에게 스마트폰 등의 모바일 단말 장치를 통해 각종 물품 대금, 서비스 요금 등을 결제해 줄 것을 요청하고, "이용자"는 동 서비스를 이용하여 결제 대금을 "고객사"에게 지불한다.
2. ARSPAY 서비스 : "이용자"가 휴대폰, 스마트폰 등의 음성 전화기를 이용하여 "고객사"에게 각종 물품 대금, 서비스 요금 등을 결제 또는 납부할 수 있도록 "회사"가 "고객사"에게 제공하는 전화 기반의 ARS 결제중인 중개 서비스를 말한다.
3. 고객사 : "회사"가 제공하는 "INNOPAY 서비스" 및/또는 "ARSPAY 서비스"를 이용하여 각종 물품 대금, 서비스 요금 등을 납부하는 사업자를 말한다.
4. 이용자 : "고객사"로부터 상품 또는 서비스를 구매하고 "회사"가 제공하는 "INNOPAY 서비스" 및/또는 "ARSPAY 서비스"를 이용하여 대금을 결제하는 자를 말한다.
5. 지불결제정보 : "이용자"가 "고객사"로부터 상품 또는 서비스를 주문하거나 구매할 경우 그 수단으로 제시하는 신용카드정보, 휴대폰 소액지불정보 등을 총칭한다.
6. 결제중개 시스템 : "이용자"가 제공한 신용카드 정보 등 지불결제정보를 "INNOPAY 사용자 응용프로그램"을 통하여 "PG사"의 전자결제대행시스템으로 전달하고, 그 처리 결과를 "PG사"의 전자결제대행시스템으로부터 제공받아 "이용자", "INNOPAY 사용자 응용프로그램", "고객사"의 시스템으로 전달하는 "회사"의 전산기기 시스템을 말한다.
7. INNOPAY 사용자 응용프로그램 : "INNOPAY 서비스"를 이용하기 위해 "회사"가 "고객사"에게 제공하는 스마트폰 기반의 응용 소프트웨어를 말한다.

제 3 조 (서비스 범위)

본 계약에 따라 제공하는 서비스의 범위는 다음과 같다.

1. 신용카드 결제중개 서비스
2. "고객사"와 "회사" 간에 서면협의 후 제공하는 서비스

제 4 조 (양 당사자의 책임 및 의무)

1. "고객사"는 다음과 같은 책임과 의무를 진다.
 - ① "고객사"는 "INNOPAY 서비스"에 대한 서비스 이용료를 "회사"에 지급하여야 한다.
 - ② "고객사"는 "PG사"의 수수료 변경 등 "PG사"와 관련된 사항에 대해 변동이 있을 경우 이를 사전에 예의 없이 "회사"에 통지하여야 한다.
 - ③ "고객사"는 본 계약 체결 시 신청한 "PG사"를 중도에 변경하고자 하는 경우, "회사"와 사전 협의를 거치고 "회사"의 동의를 얻어야 한다.
 - ④ "회사"가 "고객사" 전용의 "INNOPAY 사용자 응용프로그램"을 개발하여 제공하는 경우 "고객사"는 개발비와 유지보수비를 "회사"에 지급하여야 하며 별도 세부적인 내역은 부속 특약서에 명시한다.
2. "회사"는 다음과 같은 책임과 의무를 진다.
 - ① "회사"는 "INNOPAY 사용자 응용프로그램" 및 "고객사"가 운영 또는 사용하는 시스템과 연동을 위한 매뉴얼을 제공하고 "INNOPAY 사용자 응용프로그램" 및 "결제중개 시스템"에 대한 운영 및 유지보수 업무를 수행한다.
 - ② "회사"는 "PG사"의 수수료 변경 등 "PG사"와 관련된 각종 변동사항에 대해 변경 전에 "고객사"에게 통지한다.

제 5 조 (서비스 이용 제한)

"회사"는 "고객사"가 다음과 같은 내용을 위반할 경우 서비스 중단 등 서비스 이용을 제한할 수 있다.

1. "고객사"는 "고객사"가 직접 판매하는 상품 및 서비스에 한하여 "INNOPAY 서비스"를 이용하며, 판매와 무관한 금전응통거래, 전표유동, 자가매출 등 비정상적인 거래에 위 서비스를 이용하여서는 아니 된다.
2. "고객사"는 본 계약 체결 시 "회사"에 고지, 설명한 상품 및 서비스에 한하여 "INNOPAY 서비스"를 이용하며, 그 이외의 품목을 추가할 경우 "회사"에 사전에 고지하고 동의를 얻어야 한다.
3. "고객사"가 제5조에 명시된 내용을 위반하여 판매한 상품 및 서비스에 대해 "회사"는 리스크 요인이 해소되는 시점까지 "INNOPAY 서비스"를 중단할 수 있다.
4. "고객사"가 제4조에 명시된 "고객사"의 책임과 의무를 위반하는 경우 "회사"는 "INNOPAY 서비스" 제공을 중단할 수 있다.

제 6 조 (지적재산권)

1. 본 계약에 따라 "회사"가 "고객사"에게 제공하는 "INNOPAY 사용자 응용프로그램" 및 관련 매뉴얼, 기타 자료에 대한 일체의 지적재산권은 "회사"에 귀속되며, "고객사"는 비 독점적 사용권을 갖고, "회사"의 사전동의 없이 개조, 변경할 수 없다.
2. "고객사"가 제 3차로부터 본 계약에 따라 "회사"로부터 제공받은 소프트웨어와 관련하여 지적재산권 침해를 원인으로 사용금지 요구나 소제기를 당한 경우, "회사"는 자신의 비용으로 "고객사"가 위 소프트웨어를 계속 사용할 수 있는 권리를 확보해 주거나 제3자의 권리침해문제가 발생하지 않도록 기존 소프트웨어를 대체 혹은 수정해 주어야 한다.

제 7 조 (서비스 이용료)

1. 서비스 이용료는 "고객사"가 "회사"의 서비스를 이용하기 위하여 "회사"에 지불하는 요금으로, 기본료와 결제 수수료로 구분되며, 구체적인 금액은 INNOPAY 이용 신청서에 명시하기로 한다.
2. "고객사"는 "INNOPAY 서비스" 이용 개시 전 "회사"에 INNOPAY 이용 신청서에서 정한 초기 등록비를 납부하여야 한다.
3. "고객사"는 INNOPAY 이용 신청서에서 정한 기본료를 매월 결제일(서비스 개시일)에 선불로 지불하여야 하며, 만일 지급일이 경과할 경우, 월 기본료의 3% (1개월 연체 이자율)의 금리로 일할 계산한 지연배상금을 가산하여 지불하여야 한다.
4. 기본료는 INNOPAY 사용자 수 또는 ARS 동시접속 사용자수의 증감 시 변경될 수 있다.
5. 결제 수수료는 "PG사"의 수수료 정책을 반영하여 변경 가능하며, "회사"는 변경 적용 이전에 "고객사"에게 통지 해야 한다.

제 8 조 (계약기간)

본 계약은 계약 체결일로부터 1년간 유효하며, 어느 일방이 계약기간 만료일 1개월 전까지 본 계약의 변경, 종료 등의 의사를 서면으로 통보하지 아니한 경우 본 계약은 종전 계약과 동일한 조건으로 1년간 자동 연장된다.

제 9 조 (계약의 변경)

본 계약의 일부 또는 전부를 변경할 필요가 있는 경우에는 "고객사"와 "회사"의 서면 합의에 의하여 이를 변경하며, 그 변경내용은 서면 합의가 완료된 다음날로부터 효력을 가진다.

제 10 조 (권리·의무의 승계)

본 계약 상의 모든 권리와 의무는 "고객사" 또는 "회사"의 합병, 영업양도, 경영위임 등의 경우에도 "고객사" 또는 "회사"의 합병회사, 영업양수인, 경영수입인 등에게 승계되며, "고객사" 또는 "회사"는 그들로 하여금 본 계약 상의 권리와 의무를 승계하는 것에 동의하도록 할 의무를 진다.

제 11 조 (계약의 해지/해제)

1. "고객사" 또는 "회사"는 다음 각 호의 사유가 발생한 경우에는 상대방에 대한 서면통지로서 본 계약을 해지/해제할 수 있다.
 - ① 양 당사자가 계약의 해지에 서면으로 합의한 경우
 - ② 상대방이 정당한 사유 없이 본 계약 또는 본 계약에 따라 별도로 체결한 계약서 또는 부속 합의서에서 정한 사항을 위반하고, 서면으로 시정요구를 받은 날로부터 7일 이내에 해당 위반사항을 시정하지 아니한 경우
 - ③ 당사자 일방이 부도, 화의, 회사정리, 파산 등이 개시되어 더 이상 계약유지가 곤란한 경우
 - ④ "회사"와 "PG사" 간의 계약이 "회사"의 귀책사유 없이 종료되어 "회사"가 더 이상 결제 중개 서비스를 제공할 수 없게 된 경우
 - ⑤ 기타 본 계약을 유지하기 어려운 것이 객관적으로 명백한 경우
2. 제1항의 규정에 의한 해지는 이미 발생한 청구권에 영향을 미치지 아니한다. 다만, 제1항 제4호의 사유로 인한 계약 해지에 관해서는 "회사"는 "고객사"에 대한 손해배상 책임을 지지 아니한다.

제 12 조 (부속계약 체결)

"회사"는 본 계약에서 정하지 아니한 결제 서비스 및 부가 서비스 제공 시 별도의 부속 계약을 체결하여 운용한다.

제 13 조 (본 계약에 정하지 않은 사항)

본 계약에서 정하지 아니한 사항이나, 해석상 그 내용이 불분명한 사항들은 "고객사"가 "PG사"와 체결한 전자지불서비스 계약서 및/또는 특약을 준용한다.

제 14 조 (관할법원)

본 계약과 관련한 소송 상의 분쟁이 발생한 때에는 "회사"의 본점 소재지를 관할하는 법원을 관할로 한다.

본사(인)는 INNOPAY 서비스 관련 기본료에 대한 선불지급 및 카드 자동결제 내용 등과 관련하여 충분히 논의하였고 상호 이의가 없음을 확인합니다.

대표 (인)

개인정보 제공 및 활용 동의서

개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내

㈜인피니소프트(이하 "회사"라 한다)는 정보통신망 이용촉진 및 정보보호 등에 관한 법률의 모든 관련 법령을 준수하고 있으며, 다음과 같은 목적으로 개인정보를 수집하고 있습니다.

가. 수집하는 개인정보

1. 사용자 정보 : 성명, 생년월일, 주소, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일, 부서/직위
2. 결제카드정보 : 카드사명, 카드 소유자명, 카드 명의자 생년월일, 신용카드번호, 유효기간

나. 수집 및 이용 목적

1. 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금 납부

다. 보유 및 이용기간

1. 서비스 이용 계약 : 서비스 종료시까지

라. 개인정보 제공범위

회사는 수집한 개인정보를 "개인정보의 수집 및 이용에 대한 안내"에 고지한 범위 내에서 사용하며, 동 범위를 초과하여 이용하거나 타인 또는 타기업/기관에 제공하지 않습니다. 다만 아래의 경우에는 정보를 제공할 수 있습니다.

1. 사전에 귀하의 공개 동의를 구하는 경우
2. 당사자와 관련하여 합병, 인수 또는 포괄인 영업양도가 있는 경우 해당 합병 후 회사, 인수인 및 영업 양수인에 대하여 정보를 제공하는 경우
3. 관련법에 의거 적법한 절차에 의한 정부기관, 수사기관의 요청이 있는 경우
4. 도용방지를 위하여 본인확인에 필요한 경우

본사(인)는 개인정보 및 서비스 이용 관련 정보를 귀사가 수집, 이용함에 관하여 충분히 고지 받았으며, 이에 동의합니다.

대표 (인)

이용료 합의서 - 안심키인(KVP) 카드결제

계약번호

(이하 "고객사"이라 한다)과 주식회사 LG유플러스(이하 "유플러스"라 한다)는 기 체결한 LG유플러스 전자결제 서비스 이용약관과 별도로 다음과 같은 사항을 추가계약 한다.

제 1 조 [목적]

본 계약은 "고객사"와 "유플러스"간에 기 체결된 LG유플러스 전자결제서비스 이용약관 상의 표준 수수료가 "고객사"과 "유플러스"간의 합의에 의해 변경됨에 따라 이에 대한 서비스 항목별 변경수수료를 정함에 그 목적이 있다.

제 2 조 [범 위]

본 합의서의 범위는 "고객사"이 "유플러스"에게 지불하는 는 전자결제서비스의 이용료로 한정하고 기타 전자결제서비스와 관련한 사항은 전자결제서비스 이용약관을 준용한다.

제 3 조 [계약의 효력]

본 추가 계약은 체결일 이후 다음 첫 정산부터 효력을 발생하며 만일, "고객사"와 "유플러스"간에 기 체결한 전자결제서비스 이용약관과 본 추가계약에서 정한 사항이 중복되는 경우 본 추가계약의 내용을 우선하여 적용한다.

제 4 조 [변경 수수료]

본 합의서에 따른 변경수수료는 [별첨 1]의 이크레딧 서비스 요금제 상의 수수료로 하며 이를 다시 변경하고자 할 경우 "고객사"와 "유플러스"의 합의에 의하여 수수료 합의서를 재 작성하기로 한다.

제 5 조 [이용료]

- 이용료는 다음 항목과 같이하며, 등록비와 수수료로 구분된다.
- "고객사"은 "유플러스"가 제공하는 "전자결제서비스" 이용료로 판매대금의 [별첨1]의 수수료를 "유플러스"에게 납부하여야 한다.

제 6 조 [계약기간]

- 본 합의서의 계약기간은 본 추가계약을 체결하는 날로부터 1년으로 하며, 기간 만료 30일전까지 어느 일방의 해지 통보가 없는 경우에는 1년씩 자동 연장되는 것으로 한다.
- 본 합의서에도 불구하고 "고객사"와 "유플러스"간의 전자결제서비스 계약이 해지된 경우 본 합의서도 부수하여 효력을 상실하고 계약은 해지된다.

본 추가 계약을 증명하기 위하여 2부를 작성 "고객사", "유플러스"이 인감 날인한 후 각각 1부씩 보관한다.

표1 .서비스 이용료

[부가세별도]

구분		선택	수수료
초기 등록비	가입비	필수	20만원
	연회비		10만원 (면제)
결제 수단	카드	안심키인 (KVP)	(V) %
		일반	() %

- 상기 가입비의 경우, 서비스 가입시 납부하는 1회성 비용입니다.
- 매년 발생하는 연회비는 면제하여 드립니다.
- 상기 신용카드 수수료에는 카드사 수수료가 포함되어 있습니다.

고객사

유플러스

주소		주소	서울특별시 용산구 한강대로 32
상호		상호	주식회사 LG유플러스
사업자등록번호		사업자등록번호	220-81-39938
대표이사	(인) (인감증명서상의 도장)	대표이사	권 영 수 (인)

이용료 합의서 - 안심키인(KVP) 카드결제

계약번호

(이하 "고객사"이라 한다)과 주식회사 LG유플러스(이하 "유플러스"라 한다)는 기 체결한 LG유플러스 전자결제 서비스 이용약관과 별도로 다음과 같은 사항을 추가계약 한다.

제 1 조 [목적]

본 계약은 "고객사"와 "유플러스"간에 기 체결된 LG유플러스 전자결제서비스 이용약관 상의 표준 수수료가 "고객사"과 "유플러스"간의 합의에 의해 변경됨에 따라 이에 대한 서비스 항목별 변경수수료를 정함에 그 목적이 있다.

제 2 조 [범 위]

본 합의서의 범위는 "고객사"이 "유플러스"에게 지불하는 는 전자결제서비스의 이용료로 한정하고 기타 전자결제서비스와 관련한 사항은 전자결제서비스 이용약관을 준용한다.

제 3 조 [계약의 효력]

본 추가 계약은 체결일 이후 다음 첫 정산부터 효력을 발생하며 만일, "고객사"와 "유플러스"간에 기 체결한 전자결제서비스 이용약관과 본 추가계약에서 정한 사항이 중복되는 경우 본 추가계약의 내용을 우선하여 적용한다.

제 4 조 [변경 수수료]

본 합의서에 따른 변경수수료는 [별첨 1]의 이크레딧 서비스 요금제 상의 수수료로 하며 이를 다시 변경하고자 할 경우 "고객사"와 "유플러스"의 합의에 의하여 수수료 합의서를 재 작성하기로 한다.

제 5 조 [이용료]

- 이용료는 다음 항목과 같으며, 등록비와 수수료로 구분된다.
- "고객사"은 "유플러스"가 제공하는 "전자결제서비스" 이용료로 판매대금의 [별첨1]의 수수료를 "유플러스"에게 납부하여야 한다.

제 6 조 [계약기간]

- 본 합의서의 계약기간은 본 추가계약을 체결하는 날로부터 1년으로 하며, 기간 만료 30일전까지 어느 일방의 해지 통보가 없는 경우에는 1년씩 자동 연장되는 것으로 한다.
- 본 합의서에도 불구하고 "고객사"와 "유플러스"간의 전자결제서비스 계약이 해지된 경우 본 합의서도 부수하여 효력을 상실하고 계약은 해지된다.

본 추가 계약을 증명하기 위하여 2부를 작성 "고객사", "유플러스"이 인감 날인한 후 각각 1부씩 보관한다.

표1 .서비스 이용료

[부가세별도]

구분		선택	수수료
초기 등록비	가입비	필수	20만원
	연회비		10만원 (면제)
결제 수단	카드	안심키인 (KVP)	(V) %
		일반	() %

- 상기 가입비의 경우, 서비스 가입시 납부하는 1회성 비용입니다.
- 매년 발생하는 연회비는 면제하여 드립니다.
- 상기 신용카드 수수료에는 카드사 수수료가 포함되어 있습니다.

고객사

유플러스

주소		주소	서울특별시 용산구 한강대로 32
상호		상호	주식회사 LG유플러스
사업자등록번호		사업자등록번호	220-81-39938
대표이사	(인) (인감증명서상의 도장)	대표이사	권 영 수 (인)

[별첨1] 거래대금 입금계좌 신고서 (신규: 필수작성)

ID		담당부서	
상호명		담당자명	
사업자등록번호		대표 전화번호	
대표자		담당자 핸드폰번호	
은행명		담당자 e-mail	
예금주		통장도장 함께 보내주실 통장사본 상에 날인된 도장/서명	
계좌번호			지급계좌(통장) 상의 도장/서명
쇼핑몰 사이트주소 (쇼핑몰 URL)			

- 당사와 귀사간의 거래대금은 상기 계좌로 입금하여 주시기 바랍니다.
- 당사는 거래대금이 신고된 은행계좌로 입금된 것을 현금으로 수령한 것으로 인정하며 이후 발생하는 사항에 대해서는 당사가 책임지기로 합니다.
- 당사는 위 신고사항에 변동이 생겼을 경우 지체 없이 신고하며 변경신고 전 기존 신고 사항에 의한 대금지불행위에 따른 사고에 대해서는 당사가 책임지기로 합니다.
- 법인/공공회사는 법인명(상호명)의 계좌만 등록 가능하며 개인명의 계좌는 등록이 불가능 합니다.
- 계약 당사자가 아닌 타사의 계좌를 등록하실 경우, 계좌 위임장을 접수하셔야 합니다.
- 계좌위임장 받기: <http://creditplus.co.kr> → 서비스신청 → 제출서류 → 추가/변경시 필요한 서류 → **계좌위임장** 다운로드
- 전자통장으로 계좌등록(또는 변경)하실 경우, 표제부의 사본을 필수적으로 첨부하셔야 합니다.
※ LG유플러스 타서비스 이용료 미납 시 대금지급은 보류/상계처리 될 수 있습니다.

사용인감계 (계약서류 인감과 인감증명서 상의 인감이 상이한 경우)

사용인감계는 계약서류에 귀사의 인감증명서에 날인되어 있는 인감을 직접 날인하지 않고 다른 인감(사용인감)을 날인하셨을 경우, 실제 인감 대신에 날인하였음을 증명합니다.

단, 계약서류에 아래와 같이 날인 하신 경우, 사용인감계를 제출하지 않으셔도 됩니다.

- .법인사업자: 계약서류에 법인인감증명서 상의 법인인감 직접 날인
- .개인사업자: 계약서류에 대표자의 인감증명서 상의 인감 직접 날인
- .공공사업자: 계약서류에 공공사업자의 직인 직접 날인

인감도장 (인감증명서의 인감) <small>(인감증명서상의 도장)</small>	사용인감도장 (계약서류에 날인한 인감) <small>(사용하신 도장)</small>
---	---

위 사용인감은 신청인이 사용하는 사용인감과 동일한 도장임을 보장합니다.
본 사용인감계는 LG유플러스와의 전자결제서비스 표준계약에만 사용하고, 다른 용도로는 사용하지 않으며, 이를 위반하여 발생한 사항에 대한 모든 책임은 신청인에 있습니다

신청인(대리인) _____ 서명/인

년 월 일

※ 인감증명서 상 인감 / 직인날인 필수

고객사	
주소	
상호	
사업자등록번호	
대표이사	(인) (인감증명서 상의 도장)

별첨2 개인정보 활용 동의서 (필수)

(서명) 부분은 고객님의해서 직접 자필로 작성 및 서명하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보 수집.이용

1) 수집 항목

가. 회사는 회원가입, 상담, 서비스 신청 등을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.
- 이름, 생년월일, 카드번호, 비밀번호, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일, 사용자 IP Address, 쿠키, 서비스 이용기록, 결제기록, 결제정보 등
나. 결제정보라 함은 "이용자"가 고객님의 상품 및 서비스를 구매하기 위하여 "회사"가 제공하는 서비스를 통해 제시한 각 결제수단 별 제반 정보를 의미하며 신용카드 번호, 신용카드 유효기간, 성명, 계좌번호, 주민등록번호, 휴대폰번호, 유선전화번호, 상품권번호 등을 말합니다.
다. 기타, 회사는 서비스 이용과 관련한 대금결제, 물품배송 및 환불 등에 필요한 정보를 추가로 수집할 수 있습니다.

2) 수집 및 이용목적

가. 회사는 다음과 같은 목적 하에 "결제서비스"와 관련한 개인정보를 수집합니다.
- 사고 및 리스크 관리, 통계 활용, 결제결과 통보
- 신용카드, 계좌이체, 가상계좌, 휴대폰결제, 유선전화결제 등 결제서비스 제공, 결제결과 조회 및 통보
나. 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산
- 서비스 가입, 변경 및 해지, 요금정산, AS 등 서비스 관련 문의 등을 포함한 이용약관관련 사항의 처리
- 청구서 등의 발송, 금융거래 본인 인증 및 금융서비스, 요금추심 등
다. 회사가 제공하는 서비스의 이용에 따르는 본인확인, 이용자간 거래의 원활한 진행, 본인의사의 확인, 불만처리, 새로운 정보와 고지사항의 안내, 상품배송을 위한 배송지 확인, 대금결제서비스의 제공 및 환불입금 정보등 서비스 제공을 원활하게 하기 위해 필요한 최소한의 정보제공만을 받고 있습니다.
라. 고객 관리
- 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인식별, 공지사항의 전달, 고객 불만 및 민원처리 등

3) 보유 및 이용 기간

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합니다.

가. 회사 내부 방침에 의한 정보 보유 사유
- 본 전자결제서비스 계약상의 권리, 의무의 이행
나. 관련법령에 의한 정보보유 사유
- 상법, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관계법령의 규정에 의하여 회사는 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 개인정보를 보관합니다.

본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 귀사가 위와 같이 수집·이용함에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

신청인(대리인)

서명/인

2. 개인정보 취급위탁

아래 위탁업무와 수탁자가 변동되는 경우 홈페이지상 개인정보취급방침으로 고지합니다.

위탁업무	수탁자	목적
상품 배송정보 제공	(주)굿스플로	배송정보 안내 서비스 제공
채권추심	(주)한국신용정보, (주)한국신용평가, (주)미래신용정보	채권추심 업무
고객지원	(주)LB유넷, (주)에이텍플러스, (주)미디어로그	고객상담 및 청약개통 업무지원 위탁수행(고객센터1544-7772)

본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 귀사가 개인정보취급방침 및 위와 같이 취급·위탁함에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

신청인(대리인)

서명/인

3. 개인정보 제공

개인정보 제공은 서비스가입 또는 이용 시에만 이루어지며, 아래 제공목적, 제공정보, 제공받는 자 및 그 보유·이용기간이 변동되는 경우 홈페이지상 개인정보취급방침으로 고지합니다

제공목적	제공정보	제공받는 자	제공목적	제공정보	제공받는 자
신용카드	결제정보, IP Address	국민,비씨,롯데,삼성,NH농협,현대,외환,신한,4개 시중은행(신한/SC제일/씨티/하나),3개특수은행(농협,기업,국민),3개지방은행(대구,부산,경남),1개 전업카드사(우리)(주)코뱅크,KIS정보통신,NICE정보통신,브이피㈜,한국신용카드결제(주),퍼스트데이터코리아,(주)케이에스넷,국민,비씨,롯데,삼성,NH농협,현대,외환,신한, (주)케이에스넷	본인확인서비스	결제정보	나이스신용평가정보, 한국신용평가정보(주), 한국신용정보, SKT, KT, (주)코뱅크, KIS정보통신,NICE정보통신, 브이피(주), 한국신용카드결제(주), 퍼스트데이터코리아,(주)케이에스넷,국민,비씨,롯데,삼성,NH농협,현대,외환,신한, (주)케이에스넷,국민,비씨,롯데,삼성,NH농협,현대,외환,신한, 경남/광주/국민/기업/농협/대구/부산/산업/새마을금고/수협/신한/신협/외환/우리/우체국/전북/제주/하나/씨티/SC제일
계좌이체	결제정보, IP Address	경남/광주/국민/기업/농협/대구/부산/산업/새마을금고/수협/신한/신협/외환/우리/우체국/전북/제주/하나/씨티/SC제일/동양/미래에셋/삼성/신한/한투/한화증권/결제서비스 제공업체 : C시스템즈, (주)윌렛, 갤럭시아커뮤니케이션즈(주), (주)다우기술	상품권 결제	결제정보, IP Address	한국문화진흥, 한국도서보급
가상계좌	결제정보	국민/농협/우리/신한/하나/기업/우체국/외환/부산/경남/대구/수협/씨티/삼성증권	포인트 결제	결제정보, IP Address	SK마케팅앤컴퍼니(주), GS넥스태이션(주)
휴대전화	결제정보, IP Address	(주)다날, (주)인포허브, 갤럭시아커뮤니케이션즈(주)	유선전화 결제	결제정보	(주)케이티, 갤럭시아커뮤니케이션즈(주), (주)소프트가죽
티머니	결제정보	주식회사 티모넷	페이핀	결제정보	(주)SK플래닛
현금영수증	결제정보	국세청	휴대폰대체인증서비스	결제정보	(주)한국모바일인증, (주)크레디프
실명인증	결제정보	나이스신용평가정보, 한국신용평가정보(주), 한국신용정보			

제공 받는 자의 보유·이용 기간 : 개인정보는 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기. (단, 법령에 특별한 규정이 있을 경우 관련 법령에 따라 보관)

본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 귀사가 개인정보취급방침 및 위와 같이 제3자에게 제공함에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

신청인(대리인)

서명/인

○ 개인정보 침해신고 : 1544-0001/0010, 1644-7000, privacy@lgplus.co.kr, 개인정보 관리책임자: 고객보호팀장
○ 기타 : 위 내용은 원활한 서비스 가입·이용상 필요하므로 미동의 시 서비스 가입·이용에 제약이 있을 수 있으며, 고객님의 원치 않는 경우는 정보가 제공되지 않습니다. 개인정보 취급위탁·제공 현황 및 변동사항은 홈페이지(www.ecredit.lgplus.co.kr)상 개인정보취급방침에 공개하여 고지합니다.

별첨2 개인정보 활용 동의서 (필수)

(서명) 부분은 고객님의해서 직접 자필로 작성 및 서명하여 주시기 바랍니다.

1. 개인정보 수집.이용

1) 수집 항목

- 가. 회사는 회원가입, 상담, 서비스 신청 등을 위해 아래와 같은 개인정보를 수집하고 있습니다.
 - 이름, 생년월일, 카드번호, 비밀번호, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일, 사용자 IP Address, 쿠키, 서비스 이용기록, 결제기록, 결제정보 등
- 나. 결제정보라 함은 "이용자"가 고객님의 상품 및 서비스를 구매하기 위하여 "회사"가 제공하는 서비스를 통해 제시한 각 결제수단 별 제반 정보를 의미하며 신용카드 번호, 신용카드 유효기간, 성명, 계좌번호, 주민등록번호, 휴대폰번호, 유선전화번호, 상품권번호 등을 말합니다.
- 다. 기타, 회사는 서비스 이용과 관련한 대금결제, 물품배송 및 환불 등에 필요한 정보를 추가로 수집할 수 있습니다.

2) 수집 및 이용목적

- 가. 회사는 다음과 같은 목적 하에 "결제서비스"와 관련한 개인정보를 수집합니다.
 - 사고 및 리스크 관리, 통계 활용, 결제결과 통보
 - 신용카드, 계좌이체, 가상계좌, 휴대폰결제, 유선전화결제 등 결제서비스 제공, 결제결과 조회 및 통보
- 나. 서비스 제공에 관한 계약 이행 및 서비스 제공에 따른 요금정산
 - 서비스 가입, 변경 및 해지, 요금정산, AS 등 서비스 관련 문의 등을 포함한 이용약관관련 사항의 처리
 - 청구서 등의 발송, 금융거래 본인 인증 및 금융서비스, 요금추심 등
- 다. 회사가 제공하는 서비스의 이용에 따르는 본인확인, 이용자간 거래의 원활한 진행, 본인의사의 확인, 불만처리, 새로운 정보와 고지사항의 안내, 상품배송을 위한 배송지 확인, 대금결제서비스의 제공 및 환불입금 정보등 서비스 제공을 원활하게 하기 위해 필요한 최소한의 정보제공만을 받고 있습니다.
- 라. 고객 관리
 - 서비스 이용에 따른 본인확인, 개인식별, 공지사항의 전달, 고객 불만 및 민원처리 등

3) 보유 및 이용 기간

이용자의 개인정보는 원칙적으로 개인정보의 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기합니다. 단, 다음의 정보에 대해서는 아래의 이유로 명시한 기간 동안 보존합니다.

- 가. 회사 내부 방침에 의한 정보 보유 사유
 - 본 전자결제서비스 계약상의 권리, 의무의 이행
- 나. 관련법령에 의한 정보보유 사유
 - 상법, 전자상거래 등에서의 소비자보호에 관한 법률 등 관계법령의 규정에 의하여 회사는 관계법령에서 정한 일정한 기간 동안 개인정보를 보관합니다.

본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 귀사가 위와 같이 수집.이용함에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

신청인(대리인)

서명/인

2. 개인정보 취급위탁

아래 위탁업무와 위탁자가 변동되는 경우 홈페이지상 개인정보취급방침으로 고지합니다.

위탁업무	수탁자	목적
상품 배송정보 제공	(주)굿스플로	배송정보 안내 서비스 제공
채권추심	(주)한국신용정보, (주)한국신용평가, (주)미래신용정보	채권추심 업무
고객지원	(주)LB유넷, (주)에이텍플러스, (주)미디어로그	고객상담 및 청약개통 업무지원 위탁수행(고객센터1544-7772)

본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 귀사가 개인정보취급방침 및 위와 같이 취급위탁함에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

신청인(대리인)

서명/인

3. 개인정보 제공

개인정보 제공은 서비스가입 또는 이용 시에만 이루어지며, 아래 제공목적, 제공정보, 제공받는 자 및 그 보유.이용기간이 변동되는 경우 홈페이지상 개인정보취급방침으로 고지합니다

제공목적	제공정보	제공받는 자	제공목적	제공정보	제공받는 자
신용카드	결제정보, IP Address	국민,비씨,롯데,삼성,NH농협,현대,외환,신한,4개 시중은행(신한/SC제일/씨티/하나),3개특수은행(농협,기업,국민),3개지방은행(대구,부산,경남),1개 전업카드사(우리)(주)코뱅크,KIS정보통신,NICE정보통신,브이피㈜,한국신용카드결제(주),퍼스트데이티코리아,(주)케이에스넷	본인확인서비스	결제정보	나이스신용평가정보, 한국신용평가정보(주), 한국신용정보, SKT, KT, (주)코뱅크, KIS정보통신,NICE정보통신, 브이피㈜, 한국신용카드결제(주), 퍼스트데이티코리아,(주)케이에스넷,국민,비씨,롯데,삼성,NH농협,현대,외환,신한,경남/광주/국민/기업/농협/대구/부산/산업/새마을금고/수협/신한/신협/외환/우리/우체국/전북/제주/하나/씨티/SC제일
계좌이체	결제정보, IP Address	경남/광주/국민/기업/농협/대구/부산/산업/새마을금고/수협/신한/신협/외환/우리/우체국/전북/제주/하나/씨티/SC제일/동양/미래에셋/삼성/신한/한투/한화증권/결제서비스 제공업체 : C시스템즈, (주)올렛, 갤럭시아커뮤니케이션즈(주), (주)다우기술	상품권 결제	결제정보, IP Address	한국문화진흥, 한국도서보급
가상계좌	결제정보	국민/농협/우리/신한/하나/기업/우체국/외환/부산/경남/대구/수협/씨티/삼성증권	포인트 결제	결제정보, IP Address	SK마케팅컴퍼니(주), GS넥스스테이션(주)
휴대전화	결제정보, IP Address	(주)다날, (주)인포허브, 갤럭시아커뮤니케이션즈(주)	유선전화 결제	결제정보	(주)케이티, 갤럭시아커뮤니케이션즈(주), (주)소프트가죽
티머니	결제정보	주식회사 티모넷	페이핀	결제정보	(주)SK플래닛
현금영수증	결제정보	국세청	휴대폰대체인증서비스	결제정보	(주)한국모바일인증, (주)크레디프
실명인증	결제정보	나이스신용평가정보, 한국신용평가정보(주), 한국신용정보			

제공 받는 자의 보유.이용 기간 : 개인정보는 수집 및 이용목적이 달성되면 지체 없이 파기. (단, 법령에 특별한 규정이 있을 경우 관련 법령에 따라 보관)

본인은 개인정보 및 서비스 이용 관련정보를 귀사가 개인정보취급방침 및 위와 같이 제3자에게 제공함에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

신청인(대리인)

서명/인

○ 개인정보 침해신고 : 1544-0001/0010, 1644-7000, privacy@lgplus.co.kr, 개인정보 관리책임자: 고객보호팀장

○ 기타 : 위 내용은 원활한 서비스 가입.이용상 필요하므로 미동의 시 서비스 가입.이용에 제약이 있을 수 있으며, 고객님의 원치 않는 경우는 정보가 제공되지 않습니다. 개인정보 취급위탁.제공 현황 및 변동사항은 홈페이지(www.ecredit.lgplus.co.kr)상 개인정보취급방침에 공개하여 고지합니다.